

INFORMÁCIA

o vybavovaní individuálnych žiadostí o poskytnutie informácie podľa zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

Obec Voznica ako povinná osoba podľa zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám informuje o spôsobe vybavovania žiadostí o sprístupnenie informácií na žiadosť

Žiadosť o sprístupnenie informácií (§ 14 zákona)

- (1) Žiadosť možno podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje.
- (3) Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v odseku 2, povinná osoba bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil. Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve povinnej osoby žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, povinná osoba žiadosť odloží.
- (4) Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená povinnej osobe príslušnej vo veci konať.
- (5) Na žiadosť povinná osoba písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

Sprístupnenie informácie (§ 16, ods. 1 zákona)

Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou. Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne povinná osoba so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.

Vybavenie žiadosti o poskytnutie informácie sa riadi zákonom, najmä ust. §§ 15 – 21 cit. zákona. V pôsobnosti obce sú pre vybavovanie agendy informácií prijaté tieto pravidlá :

- na obecnom úrade je zavedená osobitná evidencia prijatých žiadostí o poskytnutie informácie podľa zák. č. 211/2000 Z. z., ktorá obsahuje : deň prijatia žiadosti, formu žiadosti (osobne, poštou, mailom, inak), obsah žiadosti, lehota na vybavenie, spôsob vybavenia, obsah poskytnutej informácie, odmietnutie a v tomto prípade deň vyhotovenia rozhodnutia o odmietnutí poskytnúť informáciu, deň odoslania rozhodnutia, spôsob odoslania rozhodnutia, záznam o doručení rozhodnutia, záznam o podaní opravného prostriedku a jeho vybavení,
- na každú žiadosť bude založený osobitný spis s označením »INFO/poradové číslo žiadosti/rok«, t. j. napr. INFO/03/2015, do ktorého budú založené všetky písomnosti a záznamy týkajúce sa podania a vybavenia žiadosti,
- za formálnu a obsahovú stránku vedenia osobitnej evidencie a dodržanie lehôt bola určená zodpovednou p. Kalčoková, zamestnankyňa obecného úradu,
- za obsahovú stránku poskytnutej informácie zodpovedá starosta obce,
- za obsahovú stránku rozhodnutia o odmietnutí informácie zodpovedá starosta obce.

Informáciu prerokovalo a vzalo na vedomie Obecné zastupiteľstvo dňa 07.07.2015.

Voznica, 08.07.2015

Kamil B l a h o
starosta obce